

オープンソースビジネス推進協議会（OBCI） 理事会 議事録

文責：NRI 松丸千恵美（OBCI 事務局）

1. 日時及び場所

(1) 日時：2012年3月22日（木）17:00～19:00

(2) 場所：NRI 丸の内北口ビル 9階会議室

2. 出席者

- ・ SRA OSS,Inc 日本支社 : 石井理事長
- ・ 株式会社電通国際情報サービス : 渥美副理事長、市川
- ・ 株式会社日立ソリューションズ : 吉田
- ・ 株式会社野村総合研究所 : 寺田理事、浅野、松丸千恵美

3. 会員加入進捗状況について

- ・ 3,742人（3月22日現在）
- ・ キーマンズネットの掲載開始後には、1,000人ほど増えると予測

4. OSC 東京 3月16日（金）17日（土）について

- ・ 3/16(金) (1日目)・・・ 約800名
- ・ 3/17(土) (2日目)・・・ 約900名
- ・ 延べ合計 約1,700名
 - 金曜は、ビジネスマンが多く、大企業の方の来場も見受けられた
 - 商用製品から、OSS製品への連携を考えている企業が見受けられた
 - 多摩の会場に慣れ始めているためか、全体的に来場者数が多かった
 - 企業は企業としてではなく、OSSコミュニティを支援している・運営しているという形での出展で賑やかになってきている

- ・ セミナー 申込者：152名 来場者：82名（歩留：53.9%）

アンケート回収：25枚 資料送付希望者：4件

- 会場が広く、アンケート回収に結びつかなかった

<アンケート結果 抜粋>

- 企業規模

→ 極端に小さい企業の参加が減少してきたようである

- 参加者について

→ 『主に決定に向けた意見／助言を行う』役割の方が増え、OSC参加者の層が変化してきている様子

- セッション内容 → 参考になった
- OSS 活用状況
 - 半数以上の方が複数プロジェクトで OSS 導入済みである
- 情報希望の多いテーマ
 - OSS 最新動向、事例、信頼性や安定性
 - ✓ 社内稟議を通す為に、事例を示す必要があるのではないか
 - ✓ 導入コスト削減や、TCO 削減はあまり意識されなくなっている様子
- OSS に期待すること
 - オープンスタンダード、最新技術
- OSS 導入への課題
 - 有償サポートのサービス内容及びレベル、サポート価格
 - ✓ 有償ソフトのサポート価格とのサービスの差を訴求する必要があるのではないか
 - ✓ OSS サポートの内容が分かりづらいのではないか
- OSS を導入して満足したこと（今回より新設項目）
 - OSS 機能

- ・ 新規会員登録数：61名（ブース：46名、セミナーアンケート：15名）
 - 会員加入はメルマガ登録のみとなったため、加入しやすくなった様子
 - ブースが寂しいと意見もあり、テーブルクロスがあってもいいのではないか
 - OSC 名古屋までにロゴ入りテーブルクロスを作成

5. OSC 名古屋 5月12日（土）について

- ・ IBM より講演申込あり → 講演決定
- ・ テーブルクロスなどでブースを華やかにする

6. キーマンズネットについて

<掲載内容>

- OSS「超」入門から抜粋したもの
- 各社の事例、ソリューション

<ダウンロード PDF 資料>

- OSS「超」入門（各社のソリューションも入っているもの）
- 事例集（正会員企業の導入事例を統合したもの）

- ・ アンケートプレゼント（正会員企業のノベルティ：20個を予定）
- ・ アンケート内容は詰める必要あり

7. テックターゲットについて

- ・ 取材日程は要調整

8. 運営体制について

<法人会員について>

加入希望企業あり

→ヒアリングの結果、OSSの活動を行なっていてから加入いただきたい旨をお伝えし、一旦お断りとした

<事務局作業について>

次回総会までは現状のままとするが、6月以降は事務局作業を理事各社で分担作業とし、順次引継ぎを進める

分担案は以下の通りで、第一候補は案5

①担当は事務局長とする

作業分担	案1	案2	案3	案4	案5
①理事会、連絡会、総会、その他(会計)	NRI	日立	SRA	ISID	NRI
②OSC、チラシ	日立	NRI	NRI	NRI	日立
③メルマガ、WEB(個人情報管理)	SRA	ISID	日立	日立	ISID
④メディア、会員・対外窓口	ISID	SRA	ISID	SRA	SRA

【プレミアムセミナー、OBCIセミナーについて】

企画イベント、年度計画は、開催毎に実行委員会を発足させ、持ち回り制とする

【総会時の報告書について】

担当毎に作成した報告書を事務局へ提出し、纏めたものを報告書とする

【イベント、セミナーの告知ページ（WEB掲載）について】

メルマガ、WEB担当企業へ作業を依頼する

【個人情報について】

- ・ イベント、セミナーで入手したメルマガ新規会員の個人情報はメルマガ、WEB担当企業へ登録作業を依頼する
- ・ メルマガシステム（配配システム）に登録されている個人情報以外は、原本、

データ共に6ヶ月で廃棄とする

【対外窓口について】

理事、対外窓口担当を含めたMLを用意する

9. その他

- ・ 4月後半までに2012年度計画案を実行委員にて作成する

以上